

Personalfragebogen

(grau hinterlegte Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen)

Firma:

Name des Mitarbeiters

Persönliche Angaben

| | |
|--|---|
| Familienname Ggf. Geburtsname | Vorname |
| Straße und Hausnummer | PLZ, Ort |
| Geburtsdatum | Geschlecht <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich |
| Versicherungsnummer Gem. Sozialvers.Ausweis | Familienstand |
| Geburtsort, -land Nur bei fehlender Versicherungs-Nr. | Schwerbehindert <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Staatsangehörigkeit | |
| Kontonummer | Bankleitzahl / Bankbezeichnung |
| IBAN | BIC |

Beschäftigung

| | | |
|--|---|----------------|
| Eintrittsdatum | Ersteintrittsdatum | Betriebsstätte |
| Berufsbezeichnung | Ausgeübte Tätigkeit | |
| Höchster Schulabschluss <input type="checkbox"/> ohne Schulabschluss <input type="checkbox"/> Haupt-/Volksschulabschluss <input type="checkbox"/> Mittlere Reife/gleichwertiger Abschluss <input type="checkbox"/> Abitur/Fachabitur | Höchste Berufsausbildung <input type="checkbox"/> ohne beruflichen Ausbildungsabschluss <input type="checkbox"/> anerkannte Berufsausbildung <input type="checkbox"/> Meister/Techniker/ Gleichwertiger Fachschulabschluss <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Diplom/Magister/Master/ Staatsexamen <input type="checkbox"/> Promotion | |
| Beginn der Ausbildung | Voraussichtliches Ende der Ausbildung | |
| Wöchentl. / Tägl. Arbeitszeit | <input type="checkbox"/> Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit | |

Befristung

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Das Arbeitsverhältnis ist befristet <input type="checkbox"/> Das Arbeitsverhältnis ist zweckbefristet | <input type="checkbox"/> Schriftl. Abschluss des befristeten Arbeitsvertrags |
| Befristung Arbeitsvertrag zum (TT.MM.JJJJ) | Abschluss Arbeitsvertrag am (TT.MM.JJJJ) |

Status bei Beginn der Beschäftigung - bei Minijob unter 450€

| | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/ in | <input type="checkbox"/> Beamtin/ Beamter | <input type="checkbox"/> Schulentlassene/ r |
| <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/ in in Elternzeit | <input type="checkbox"/> Hausfrau/ Hausmann | <input type="checkbox"/> Selbständige/ r |
| <input type="checkbox"/> Arbeitslose/ r | <input type="checkbox"/> Schüler/ in | <input type="checkbox"/> Student/ in |
| <input type="checkbox"/> Sonstige: | <input type="checkbox"/> ALG-/ Sozialhilfeempfänger/ in | <input type="checkbox"/> Wehr-/ Zivildienstleistender |

Personalfragebogen

Name des Mitarbeiters

Steuer

| | | |
|---------------------|-------------------|---------------------|
| AGS/Gemeinde | Finanzamt-Nr. | Identifikations-Nr. |
| Steuerklasse/Faktor | Kinderfreibeträge | Konfession |

Sozialversicherung

| | | |
|---|-------------------|--|
| Krankenversicherung <input type="checkbox"/> Gesetzlich <input type="checkbox"/> Privat | Name Krankenkasse | Elterneigenschaften (Kopie Geburtsurkunde) <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
|---|-------------------|--|

Nur bei geringfügig Beschäftigten:

(Auf Antrag kann auf Rentenversicherung verzichtet werden)

Antrag auf Befreiung von der Versicherungspflicht in der Rentenversicherung wurde gestellt (Bitte beifügen)

Entlohnung

| | | |
|-------------|-------------|-----------|
| Bezeichnung | Betrag | Gültig ab |
| Bezeichnung | Stundenlohn | Gültig ab |

VWL - bitte Vertrag vorlegen

AG-Anteil (Höhe mtl.)

Üben Sie weitere Beschäftigungen aus?

ja

nein

Angaben zu weiteren Beschäftigungen

| Zeitraum | Art der Tätigkeit | Arbeitgeber | Wöchentl.AZ |
|----------|---|-------------|-------------|
| von: | <input type="checkbox"/> geringfügig entlohnt | | |
| bis: | <input type="checkbox"/> nicht geringfügig entlohnt | | |

Angaben zu den Arbeitspapieren

| | |
|--|------------------------------------|
| Arbeitsvertrag | <input type="checkbox"/> liegt vor |
| SV-Ausweis | <input type="checkbox"/> liegt vor |
| Antrag Befreiung RV-Pflicht | <input type="checkbox"/> liegt vor |
| Bescheinigung der privaten Krankenversicherung | <input type="checkbox"/> liegt vor |
| VWL-Vertrag | <input type="checkbox"/> liegt vor |
| Schul- / Studienbescheinigung | <input type="checkbox"/> liegt vor |

Erklärung des Arbeitnehmers: Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen.

Datum

Unterschrift Arbeitnehmer

Datum

Unterschrift Arbeitgeber